

....., dn. _____

Dziekan

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Tel. kontaktowy/e-mail

Nr grupy/semestr studiów

Nr albumu / kierunek

PODANIE O WYJAZD

Uprzejmie proszę o wyrażenie zgody na wyjazd za granicę do¹ _____

w okresie od _____ do _____

w celu² wyjazdu na praktyki kierunkowe w ramach programu³

Erasmus+ _____

Jednocześnie zobowiązuję się :

- do uzyskania wszystkich zaliczeń i złożenia wszystkich egzaminów wyznaczonych w planie studiów dla semestru bezpośrednio poprzedzającego wyjazd pod rygorem cofnięcia zgody na wyjazd.
- skontaktowanie się ze swoim dziekanatem i przedłożeniem podania
- skontaktowania się ze wszystkimi wykładowcami, u których będę zobowiązana zaliczyć przedmioty

Możliwa będzie konieczność przedłużenia sesji egzaminacyjnej, i zapewnienie studentowi wsparcia i dodatkowego czasu na opanowanie wymaganej wiedzy i zaliczenie przedmiotu. Nie jest wskazane karanie studentów odpłatnością za przedłużenie sesji egzaminacyjnej lub „warunek” w takiej sytuacji.

Chciałbym/abym podkreślić, że wyjazd ten to dla mnie ogromna szansa aby zdobyć cenne doświadczenie związane z kierunkiem moich studiów i wierzę, iż przyczyni się do praktycznego wykorzystania wiedzy, którą zdobyłem/am do tej pory w czasie studiów na uczelni, do poprawy znajomości języka angielskiego, a w przyszłości zwiększy moje szanse na rynku pracy.

W związku z ww. wyjazdem proszę o przyznanie mi Indywidualnej Organizacji Studiów na rok akademicki-semestr.....

Do wniosku dołączam:⁴ _____

¹ Należy podać instytucję przyjmującą, miasto, kraj.

² Celem wyjazdu mogą być: studia wymienne (w ramach Programu Erasmus+), praktyki zawodowe, udział w seminarium, konferencji, sympozjum, spotkaniu naukowym, inne.

³ Należy podać program wymiany, w jakim bierze udział student/-ka (Erasmus+ lub inny...).

⁴ Studenci wyjeżdżający na studia wymienne dołączają program studiów przewidziany do realizacji w uczelni zagranicznej, wyjeżdżający na praktyki zagraniczne - program praktyk, itp.

Podpis studenta/studentki

Decyzja Dziekana Wydziału

Instrukcja dla pracowników dziekanatu

1. Pracownik dziekanatu musi odnotować w systemie, że student wyjechał na studia lub praktykę zagraniczną w ramach programu Erasmus+ przed momentem wyjazdu studenta.
2. Po powrocie pracownik dziekanatu ma obowiązek poprosić studenta (jeśli była to **OBOWIĄZKOWA PRAKTYKA**) o dostarczenie wszelkich niezbędnych dokumentów- potwierdzeniu pobytu z dokładnymi datami pobytu (Confirmation of Stay/After Mobility) oraz wprowadzić dane z tych dokumentów do systemu
3. Osiągnięcia uzyskane przez studenta podczas jego studiów lub praktyki zagranicznej w ramach programu Erasmus+ muszą zostać wprowadzone do Suplementu do dyplomu przez pracownika dziekanatu